

A MÓRA-VITÁL

Térségi Egészségmegőrző és Szociális Nonprofit Közhasznú Kft.

2019. évi beszámolója

(közhasznúsági jelentés)

A Kft. közhasznúsági fokozata: „közhasznú”

Bírósági határozat kelte: 2014. április 29.

Az 1997. évi CLVI. törvény 19. §-a értelmében a közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

A közhasznú szervezet éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

A MÓRA-VITÁL Térségi Egészségmegőrző és Szociális Nonprofit Közhasznú Kft. közhasznúsági jelentése tartalmazza:

- a számviteli beszámolót 2019. évi
- a költségvetési támogatás felhasználását
- a központi költségvetési szervtől, alapítványtól, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét
- a cél szerinti juttatások kimutatását
- a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét
- a közhasznú tevékenységről szóló rövid szakmai beszámolót

Számviteli beszámoló

2019. évre

Tartalma:

2019. évi mérleg

2019. évi eredmény-kimutatás

Cégnév: MORA-VITAL Nonprofit Kft
Cégjegyzékszám: 06-09-013949
Statisztikai számjel: 21150014862157206
Pénzegység: EZER HUF
Beszámolási időszak: 2019.01.01 - 2019.12.31

Egyszerűsített éves beszámoló

MORA-VITAL Társad. Felelősségvállalásért Alapítvány Nonprofit Kft.
21150014862157206 Statisztikai számjel
6752 Móra Ferenc utca, Budapest, 10626. 3.
Tel: (06) 33 170 100 / 06 33 880 042
Adószám: 21150014862157206 Cg: 06-09-013949
Bírósági bejegyzési szám: 01725115-235882964

Kelt: Magyarország, 2020.04.20

Aláírásra jogosult

Aláírásra jogosult

Aláírásra jogosult

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ

MÉRLEG "A" típus

Cégnev: MORA-VITAL Nonprofit Kft

Cégjegyzékszám: 06-09-013949

Statisztikai számjel: 21150014862157206

Pénzegység: EZER HUF

Beszámolási időszak: 2019.01.01 - 2019.12.31

Sor-szám	Tétel (sor) megnevezés	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
2	A. Befektetett eszközök (A./I. + A./II. + A./III.)	26 175	0	16 947
3	<i>I. Immateriális javak</i>	285	0	208
4	<i>II. Tárgyi eszközök</i>	25 830	0	16 679
5	<i>III. Befektetett pénzügyi eszközök</i>	60	0	60
6	B. Forgóeszközök (B./I. + B./II. + B./III. + B./IV.)	206 556	0	291 574
7	<i>I. Készletek</i>	4 169	0	2 557
8	<i>II. Követelések</i>	23 261	0	56 091
9	<i>III. Értékpapírok</i>	0	0	0
10	<i>IV. Pénzeszközök</i>	179 126	0	232 926
11	C. Aktív időbeli elhatárolások	66 310	0	95 446
12	Eszközök (aktívák) összesen (A. + B. + C.)	299 041	0	403 967
14	D. Saját tőke (D./I. + D./II. + D./III. + D./IV. + D./V. + D./VI. + D./VII.)	214 318	0	257 390
15	<i>I. Jegyzett tőke</i>	75 724	0	75 724
16	<i>II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke -</i>	0	0	0
17	<i>III. Tőketartalék</i>	0	0	0
18	<i>IV. Eredménytartalék</i>	25 425	0	98 091
19	<i>V. Lekötött tartalék</i>	40 575	0	40 504
20	<i>VI. Értékelési tartalék</i>	0	0	0
21	<i>VII. Adózott eredmény</i>	72 594	0	43 071
22	E. Céltartalékok	0	0	0
23	F. Kötelezettségek (F./I. + F./II. + F./III.)	67 739	0	105 891
24	<i>I. Hátrasorolt kötelezettségek</i>	0	0	0
25	<i>II. Hosszú lejáratú kötelezettségek</i>	0	0	0
26	<i>III. Rövid lejáratú kötelezettségek</i>	67 739	0	105 891
27	G. Passzív időbeli elhatárolások	16 984	0	40 686
28	Források (passzívák) összesen (D. + E. + F. + G.)	299 041	0	403 967

MORA-VITAL Nonprofit Kft
 6732 Mórahalom, Szent László u. 3.
 Tel: 06-34-123 101 37060-042
 Adószám: 21150014-2-00 Cg. 06-09-013949
 Bankszámlaszám: 1175113-23586264

9.

Kelt: Magyarország, 2020.04.20

Aláírásra jogosult

Aláírásra jogosult

Aláírásra jogosult

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ

EREDMÉNYKIMUTATÁS

(összköltség eljárással)

Cégnév: MORA-VITAL Nonprofit Kft

Cégjegyzékszám: 06-09-013949

Statisztikai számjel: 21150014862157206

Pénzegység: EZER HUF

Beszámolási időszak: 2019.01.01 - 2019.12.31

Sor-szám	Tétel (sor) megnevezés	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
1	I. Értékesítés nettó árbevétele	366 300	0	394 930
2	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0
3	III. Egyéb bevételek	84 242	0	117 753
4	IV. Anyagjellegű ráfordítások	100 251	0	153 297
5	V. Személyi jellegű ráfordítások	251 317	0	292 489
6	VI. Értékcsökkenési leírás	13 786	0	12 132
7	VII. Egyéb ráfordítások	12 212	0	12 535
8	A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I +- II + III - IV - V - VI - VII)	72 976	0	42 230
9	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	830	0	868
10	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	1	0	0
11	B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII - IX)	829	0	868
12	C. Adózás előtti eredmény (+- A +- B)	73 805	0	43 098
13	X. Adófizetési kötelezettség	1 211	0	27
14	D. Adózott eredmény (+- C - X)	72 594	0	43 071

Kelt: Magyarország, 2020.04.20

Aláírásra jogosult

Aláírásra jogosult

Aláírásra jogosult

MORA-VITAL Nonprofit Kft. 1135 Budapest, Széchenyi tér 3. 3. em. Széchenyi tér 3. 3. em.
P.H. Töröltetett aláírás
 Adószám: 21150014862157206
 Cégjegyzékszám: 06-09-013949
 Bankszámlaszám: 11730115-23508264

KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

2019. év

Móra-Vitál Nonprofit Közhasznú Kft

adatok ezer forintban

1. Közhasznú szervezet azonosító adatai	
név:	Móra-Vitál Nonprofit Közhasznú Kft
székhely:	6782 Mórahalom, Szent László park 3.
bejegyző határozat száma:	
nyilvántartási szám:	06-09-013949
képviselő neve:	Dr. Pécsy Balázs
2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása	
Fürdőgyógyászati ellátás keretében 131 912 eset ellátása történt meg. Otthoni szakápolás keretének kihasználtsága 100%. Társaságunk 3 védőnői körzetet működtet. Pályázataink: TÁMOP-6.1.5-14-2015-0004 "Egy lépés az egészségünkért" - Csongrád Megye komplex egészségfejlesztési programja TÁMOP-6.2.4-B-12/2-2014-0004 MÓRA-VITÁL Térségi Egészségmegőrző és Szociális Közhasznú Nonprofit Kft. foglalkoztatást támogató pályázata TÁMOP-1.4.1-12/1-2013-0437 Foglalkoztatás támogatása a Móra-Vitál Nonprofit Kiemelkedően Közhasznú Kft-nél, a foglalkoztatási kapacitásának erősítésével EFOP 1.10.2 17 2017 00009 "A mórähalmi Móra Vitál kistérségi egészségügyi központ intézményi létszám bővítési pályázata" EFOP-1.8.19-17-2017-00019 "Egészségfejlesztés a Homokhátságon" EFOP-2.2.19-17-2017-00089 "A Mórähalmi Móra-Vitál Kistérségi Egészségügyi Központ Eszközbeszerzési Pályázata"	
közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	2011. évi CLXXV törvény
a közhasznú tevékenység célcsoportja:	Mórähalmi kistérség lakosai
a közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:	26 000 fő
a közhasznú tevékenység főbb eredményei:	A járóbeteg ellátásban ellátott esetek száma 85.242 fő

KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

2019. év

Móra-Vital Nonprofit Közhasznú Kft

adatok ezer forintban

4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása		
Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
5. Cél szerinti juttatások kimutatása		
Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás		
Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
Ügyvezető	120	120
Könyvvizsgáló	540	540
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás összesen:	660	660

KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

2019. év

Móra-Vital Nonprofit Közhasznú Kft

adatok ezer forintban

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók		
Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	451 372	513 551
ebből:		
C. a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. közszolgáltatási bevétel	303 586	296 347
E. normatív támogatás	32 389	48 940
F. az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	51 741	68 798
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	63 656	99 466
H. Összes ráfordítás (kiadás)	377 567	470 453
I. ebből személyi jellegű ráfordítás	251 317	292 488
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	324 520	379 334
K. Adózott eredmény	72 594	43 071
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás-ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2>1.000.000,- Ft]	X	
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2≥0]	X	
Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)≥0,25]	X	
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2)≥0,02]		X
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)≥0,5]	X	
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2≥10 fő]		X

Költségvetési támogatás felhasználása

valamint:

**a központi költségvetési szervtől, elkülönített állami
pénzalaptól, helyi önkormányzattól, települési
önkormányzatok társulásától, és mindezek szerveitől**

**kapott támogatás mértéke
és a támogatások felhasználása**

Költségvetési támogatás felhasználása

A központi költségvetési szervtől:

A MÓRA-VITÁL Nonprofit Közhasznú Kft. **nem kapott támogatást.**

Elkülönített állami pénzalaptól:

A MÓRA-VITÁL Nonprofit Közhasznú Kft. 2019. évben:

1.) Munkaerő piaci alapokból:

A MÓRA-VITÁL Nonprofit Közhasznú Kft **nem kapott támogatást.**

2.) E.Alapból összesen: 248.338.467,- Ft támogatást kapott.

ebből: fürdőgyógyászatra:	56.447.517,- Ft
járóbeteg szakellátásra:	177.392.450,- Ft
védőnői finanszírozásra:	14.498.500,- Ft

A támogatások a működési kiadások fedezetére kerültek felhasználásra.

3.) Egyéb állami pénzalapoktól:

A MÓRA-VITÁL Nonprofit Közhasznú Kft **EFOP-1.10.2-17-2017-0009** - Móra-Vital a Kistérségi Egészségügyi Központ Intézményi Létszámbővítési pályázat bevétele 24.755.539 Ft volt.

A MÓRA-VITÁL Nonprofit Közhasznú Kft **EFOP-1.8.19-17-2017-0049** - Egészségfejlesztés a Homokhátságban pályázat bevétele 28.702.526 Ft volt.

A MÓRA-VITÁL Nonprofit Közhasznú Kft **EFOP-2.219-17-2017-00089** – A Mórahalmi Móra-Vital Kistérségi Egészségügyi Központ Eszközbeszerzési pályázat bevétele 5.590.852 Ft volt.

Helyi önkormányzattól:

A MÓRA-VITÁL Nonprofit Közhasznú Kft **nem kapott támogatást.**

Települési önkormányzatok társulásától:

A MÓRA-VITÁL Nonprofit Közhasznú Kft. **nem kapott támogatást.**

Alapítványtól:

A MÓRA-VITÁL Nonprofit Közhasznú Kft. **nem kapott támogatást.**

A cél szerinti juttatások kimutatása:

**A MÓRA-VITÁL Térségi Egészségmegőrző és Szociális Nonprofit
Közhasznú Kft. által 2019. évben Közhasznú tevékenység keretében
nem nyújtott támogatást**

A közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értéke

illetve

összege

**A MÓRA-VITÁL Térségi Egészségmegőrző és Szociális Nonprofit
Közhasznú Kft. vezető tisztségviselőinek
2019. évben nyújtott juttatások kimutatása**

Név	Tisztség	Jogcím	Összeg
Dr. Pécsy Balázs (2019.01.01- 2019.12.31)	Ügyvezető	megbízási díj	120.000,- Ft
Dr. Bíró Mónika	FB elnök	tiszteletdíj	585.000,- Ft
Horváth Ildikó	könyvvizsgáló	számlás kifizetés	Nettó 540.000,- Ft Áfa 145.800,- Ft
Összesen			1.390.800,- Ft

A közhasznú tevékenységről szóló rövid szakmai beszámoló

Tartalom

1. Előzmények.....	1 oldal
2. Alapító okiratában meghatározott feladata.....	1 oldal
3. Törvényi háttér a Kft működéshez a következő jogi szabályozás adja	1 oldal
4. A Kft. székhelye.....	2 oldal
5. Személyi feltételek.....	4 oldal
6. Kapcsolatok, kommunikáció.....	5 oldal
7. Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások.....	5 oldal
8. Feladatellátás, működés, Vállalkozói tevékenység.....	6 oldal
9. Pályázati aktivitás.....	8 oldal
10. A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelek, feladatok, vállalások.....	9 oldal
11. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok.....	10 oldal

A MÓRA-VITÁL Térségi Egészségmegőrző és Szociális Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2019. évi beszámolója

1. Előzmények

A Móra-Vital Térségi Egészségmegőrző és Szociális Nonprofit Közhasznú Kft. (továbbiakban: Kft.) 2001. október 30-án alakult meg. Ezen időpontig a szakellátások működtetését (reumatológia, pszichiátria, kiegészítő laboratórium, otthoni szakápolás, gyógytorna, fizikoterápia, gyógyfürdő ellátások) 2001. októberig Mórahalom Város Képviselő-testülete Gondozási Központ látta el. Az Önkormányzat észlelve a lakossági igényeket, új szakellátások bevezetését tervezte, melyhez elengedhetetlen egy egységes központi vezetés. Ezért Mórahalom Város Képviselő Testülete — lakossági igényeket követve — 2001. október 30. napjától létrehozta a Móra-Vital Térségi Egészségmegőrző és Szociális Közhasznú Társaságot.

A társaság a térségi lakosság életminőségének javítását célozta meg, ezért feladata Mórahalom és térsége lakosságának magas színvonalú, széleskörű járóbeteg ellátás biztosítása, valamint az ezt elősegítő tevékenységek folytatása. Kezdetekben a "kis szakrendelő" ellátási területe az eredeti tervek szerint a Homokháti Kistérség, de főbb tevékenységeket tekintve Mórahalom, Ásotthalom, Zákányszék területére terjedt ki. Jelenleg a legtöbb szakrendelés esetén a Járás 10 településéből kilencet lát el, csak Zsombó nem tartozik a területi ellátási kötelezettségbe. A 27 járóbeteg szakrendelésen 335 órában lát el betegeket, továbbá otthoni szakápolás tevékenység mellett, védőnői alapellátás működtetését is magára vállalta. A cég tevékenységei közé tartozik a fürdőgyógyászati ellátások működtetése is a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdőben.

2. Alapító okiratában meghatározott feladata:

Mórahalom és környéke lakossága részére közfinanszírozású, valamint ebbe a körbe nem tartozó járóbeteg ellátás biztosítása, valamint az ezt elősegítő tevékenységek folytatása. Ezt a népegészségügyi tevékenység mint közfeladathoz kapcsolódóan végzi: az egészség fejlesztése, betegségek megelőzése, intézményrendszer; egészségfejlesztési, egészségvédelmi, betegségmegelőzési, gyógyító és orvosi rehabilitációs szolgáltatások.

3. Törvényi háttérrel a Kft működéshez a következő jogi szabályozás adja:

- 1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 35. § (1)-(2)
- 96/2003 (VII.15.) kormányrendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról
- 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről
- 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól

A Kft. rendelkezik a tevékenység végzéséhez szükséges engedélyekkel, tárgyi és személyi feltételekkel, melyet a Csongrád Megyei Kormányhivatal Szeged Járási Hivatal Népegészségügyi Főosztálya ellenőriz.

A közhasznú tevékenység végzéséhez szükséges finanszírozási szerződése pedig Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel van megkötve.

4. A Kft. székhelye

6782 Mórahalom, Szent László park 3.

Ellátott feladatok: igazgatási helye, a betegirányításért felelős egysége, illetve a betegellátást végző egysége is itt található. Betegellátásban szakrendelések, gyógytorna, fizioterápia, fürdőgyógyászati ellátások végzése történik.

Személyi háttere: saját apparátussal 6 fő gyógytornász, 5 fő fizioterápiás asszisztens, 18 fő gyógymasszőr, 1 fő munkaszerződéses orvos, 2 fő megbízási szerződés keretében foglalkoztatott orvos, 6 fő egészségügyi dokumentátor, 2 fő egészségügyi dokumentátor megbízási szerződéssel, 8 fő asszisztens, 1 fő ügyvezető orvos megbízási szerződés keretében, 1 fő igazgatóhelyettes megbízási szerződés keretében, 2 fő pályázati pénzügyi vezető, 2 fő gazdálkodási ügyintéző, 1 fő gazdasági vezető, 1 fő humán-erőforrás ügyintéző, 1 fő informatikus, 1 fő karbantartó, 1 fő anyagbeszerző, 1 fő gyógytornász megbízási szerződéssel, 1 fő gyógymasszőr megbízási szerződéssel. Vállalkozás keretében 28 fő személyes közreműködő orvos + 2 fő megbízási szerződéses orvos

Tárgyi felszereltség: A DAOP-4.1.1-B-2008-0008 számú, Mórahalom Városi Önkormányzat pályázatának keretében került a székhely épület átadásra 2010. év végén, a hozzá tartozó orvosi eszközök, számítógépek, bútorzat 2011-ben került teljességében leszállításra. Az épület így az új eszközökkel, illetve olyan eszközökkel került berendezésre, melyek már az alapítás óta a cég tulajdonában vannak, vagy az önkormányzat bocsájtotta a cég rendelkezésére még az induláskor. 2014 DAOP-4.1.2/B-11-2011-0001 számú pályázat keretében beépítésre került a tetőtér - mozgásszervi rehabilitációs részleg került kialakításra, melyhez kapcsolódva rendelő felszerelés, fizioterápiás kezelők és gyógytorna terem került berendezésre. Ebben az évben 4 helyiségben történt klíma berendezés cseréje. A rendszeres karbantartások ellenére elhasználódott eszközöket 2020. évben az EFOP-2.2.19-17 konstrukció keretében megvalósuló Eszköz pályázat segítségével fogjuk lecserélni.

A Kft. telephelyei:

6782 Mórahalom, Szent László park 4.

Ellátott feladatok: betegellátást végző egysége. Betegellátásban gyógytorna és fürdőgyógyászati ellátás történik.

Személyi háttere: saját apparátussal 3 fő gyógytornász, 7 fő gyógymasszőr

Tárgyi felszereltség: A helyiségek egyrésze már korábban felújításra kerültek. A gyógytorna terem felszereltsége megfelelő, de az eszközök itt is cserére szorulnak.

6782 Mórahalom, Barmos György tér 2.

Ellátott feladatok: betegellátást végző egysége. Iskolavédőnői feladatok és logopédiai ellátás zajlik óvodás gyermekek részére.

Személyi háttere: vállalkozási szerződés keretében 1 fő védőnő, 1 fő személyes közreműködő logopédus.

Tárgyi felszereltség: iskola védőnői feladat ellátáshoz, illetve logopédiához szükséges eszköz rendelkezésre állnak. Helyet az iskola, illetve óvoda biztosít.

6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 5.

Ellátott feladatok: betegellátást végző egysége. Védőnői szolgálat működésének helye, valamint itt került létrehozásra az EFI iroda is.

Személyi háttere:

Területi védőnői ellátás saját apparátussal 2 fő védőnő teljes munkaidőben 1 fő részmunkaidőben,

EFI irodában 1 fő orvos, 1 fő szociális munkás, 1 fő dietetikus, 2 fő pszichológus részmunkaidőben.

Tárgyi felszereltség: védőnői feladat ellátáshoz szükséges eszközök rendelkezésre megfelelő minőségben. Az EFI iroda kialakítása során új eszközök kerültek beszerzésre: egészségügyi, informatikai eszközök, bútorzat.

6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 7.

Ellátott feladatok: betegellátást végző egysége. Betegellátásban szakrendelések, laboratórium diagnosztika végzése történik

Személyi háttere: saját apparátussal 3 fő laboratóriumi asszisztens, 2 fő asszisztens, 1 fő orvos megbízási szerződés keretében. Vállalkozás keretében 3 fő személyes közreműködő orvos.

Tárgyi felszereltség: Az épületben üzemel két röntgen berendezés, melyből egy az alakulás óta, míg a másik 2012. óta van a cég tulajdonában. Az épületben található még egy laboratórium, melynek eszközeinek nagy része a kezdetek óta segíti munkánkat. A rendszeres karbantartások ellenére elhasználódott eszközöket 2020. évben az EFOP-2.2.19-17 konstrukció keretében megvalósuló Eszköz pályázat segítségével fogjuk lecserélni.

Az épületen átfogó felújítási – karbantartási feladatokat végeztünk 2019-ben, 2020-ban pedig festési munkákkal folytatjuk a karbantartást. Pályázati forrásból 2019. decemberében sikerült egy osteoporosis vizsgálatra alkalmas készüléket beszerezni, melynek a Móra-Vital Nonprofit Közhasznú Kft. az üzemtetője.

6782 Mórahalom, Kölcsey u. 2/b.

Ellátott feladatok: Otthoni szakápolás egysége.

6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 17.

Ellátott feladatok: Gyakorlati oktatás helye, Iskolavédőnői feladatok

Személyi háttere: 1 fő gyógymasszőr, vállalkozási szerződés keretében 1 fő védőnő, 1 fő takarítónő

Tárgyi felszereltség: Az épületben 2018. óta folyik oktatási tevékenység, melynek épület és eszköz hátterét Mórahalom Városi Önkormányzat és a Szegedi Szakképzési Centrum által megvalósított pályázatból biztosítottuk.

A fentiek alapján a Kft. által használt épületek állaga megfelelő, hiszen sok esetben fiatal épületekről beszélhetünk, egy épület a Millenniumi sétány 7. szám alatti, mely még nem került átfogó felújításra, de alapvetően ez is megfelel a mai követelményeknek. A tárgyi feltételek adottak. Minden tevékenység esetén rendelkezünk a minimum feltételekben megadott szükséges feltételekkel, de a nagy mérvű beteg ellátásra tekintettel sok esetben már az újabb eszközök is elhasználódtak, a rendszeres karbantartások ellenére is.

Így 2017. évben pályázatot nyújtott be a Kft., a következő szakrendelésekhez kapcsolódva kerültek eszközök tervezésre: reumatológia és fizioterápia, laboratórium diagnosztika, ultrahang és röntgen diagnosztika, sebészet, belgyógyászat, szemészet, bőrgyógyászat, tüdőgyógyászat, fül- orr-gége gyógyászat. Az eszközök összértéke 179 millió Ft és 72 db eszköz kerülne beszerzésre. 2020-ra ezen szakrendelésekhez kapcsolódva megújul a szakorvosi eszközparkunk.

2019. évben beszerzésre került eszközök:

3 db íróasztal, 4 db polc, 1 db iratszekrény, 1db kulcstartó szekrény, 1db bútorszéf, 2 db konyhai eszköz, 1 db vasaló, 2 db porszívó, 12 db ventilátor, 2 db telefon, 2 db iratmegsemmisítő, 8 db számítógép és hozzátartozó 8 db office program, kamerarendszer 3 kamerával, 3 db vérnyomásmérő, 1db sterilizáló, 4 db beltéri és 1db kültéri egység klíma, 1db nitrogéntartály, 1 db mosógép.

A beszerzett eszközöket az elhasználódott eszköz cseréje végett kerültek beszerzésre. A kamera rendszer beszerzésére az igazgatási részleg vagyónvédelme miatt volt szükség.

2019. évben selejtezés nem történt, majd az EFOP-2.2.19.-17 konstrukciójú Eszköz pályázat eszközeinek szállítása után, 2020. évben lesz nagyobb mértékű selejtezés.

5. Személyi feltételek

A személyi feltételek kibontása 2019. december 31. napján fennálló állapot szerint történt

Munkaszerződéssel:

77 fő aktív dolgozó:

ügyviteli alkalmazottak: 8 fő végzettség alapján 1 fő gazdasági ügyintéző- Irodavezetői végzettséggel, 1 fő gazdasági ügyintéző pénzügyi-számviteli ügyintéző végzettséggel, 1 fő Érettségi, Bér- és Tb ügyintéző, 1 fő projekt pénzügyi vezető-Jogász -Közgazdász diploma, 1 fő pénzügyi vezető Közgazdász diploma, 1 fő gazdasági vezető-Pénzügyi számviteli ügyintéző, 1 fő gyakorlati oktatásvezető, 1 fő érettségi

1 fő informatikus,

1 fő anyagbeszerző középiskolai végzettséggel

takarítók-karbantartók: 1+1 fő

gyógytornászok: 9 fő gyógytornász végzettséggel

gyógymasszőrök: 25 fő gyógymasszőr végzettséggel

fizioterápiás asszisztensek: 5 fő fizioterápiás asszisztens végzettséggel

laboratóriumi asszisztensek: 3 fő, végzettség alapján 1 fő középfokú 2 fő felsőfokú laboratóriumi asszisztensi végzettséggel

receptiosok: 6 fő érettségivel

EFI dolgozók: 5 fő végzettség alapján 1 fő orvos-orvosi diplomával, 1 fő dietetikus-dietetikus végzettséggel,

1 fő szociális munkás- szociális munkás végzettséggel, 2 fő pszichológus-pszichológusi végzettséggel

védőnők: 3 fő védőnő-védőnői végzettséggel

asszisztensek: 8 fő, ebből: 6 fő középfokú, még 2 fő felsőfokú végzettséggel

orvosok: 1 fő orvos-pszichiáteri végzettséggel

Megbízási szerződéssel:

orvosok: 3 fő szakvizsgával rendelkező orvos

1 fő ügyvezető, szakvizsgával rendelkező orvos végzettség

1 fő igazgatóhelyettes-szociális munkás diplomával

2 fő egészségügyi dokumentátor-érettségivel

1 fő gyógytornász -gyógytornász végzettséggel

1 fő gyógymasszőr-gyógymasszőr végzettséggel

Orvosok megoszlása szakmáinként:

Laboratórium 1 fő szakorvos megbízási szerződéssel

Belgyógyászat: 4 fő, melyből 3 fő szakorvos személyes közreműködői szerződés alapján, 1 fő szakorvos megbízási szerződéssel

Bőrgyógyászat 2 fő szakorvos személyes közreműködői szerződés alapján

Tüdőgyógyászat-Tüdőgondozó-Dohányzás leszoktatás(csoportos): 2 fő szakorvos személyes közreműködői szerződés alapján

Fül-Orr-Gégész 2 fő szakorvos személyes közreműködői szerződés alapján

Gyermekegyógyászat 1 fő szakorvos személyes közreműködői szerződés alapján

Logopédia 1 fő szakorvos személyes közreműködői szerződés alapján

Mozgásszervi rehab. 1 fő szakorvos személyes közreműködői szerződés alapján

Nőgyógyászat 3 fő szakorvos személyes közreműködői szerződés alapján

Ortopédia 2 fő szakorvos személyes közreműködői szerződés alapján

Pszichiátria 2 fő, melyből 1 fő szakorvos személyes közreműködői szerződés alapján, 1 fő szakorvos munkaszerződés alapján

Reumatológia 4 fő, melyből 3 fő szakorvos személyes közreműködői szerződés alapján, 1 fő szakorvos megbízási szerződéssel

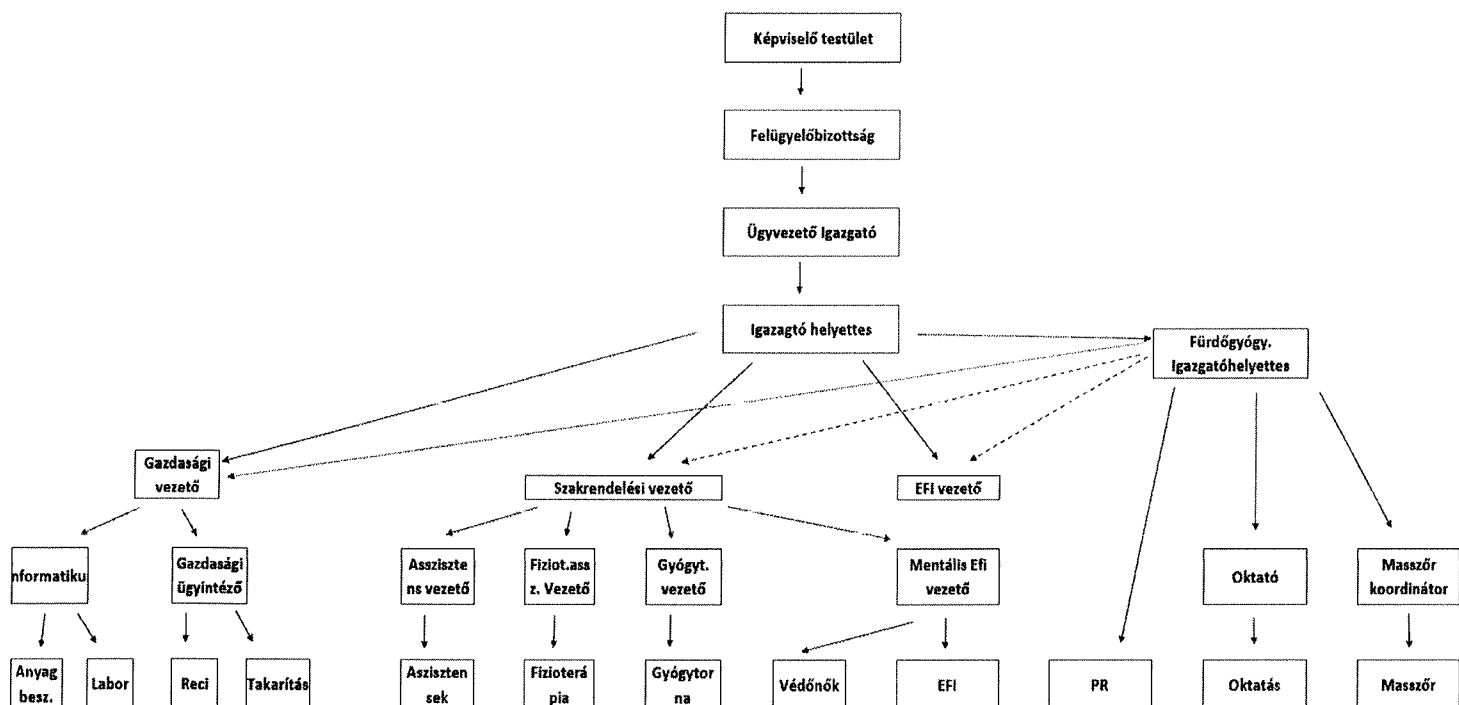
Sebészet 5 fő szakorvos személyes közreműködői szerződés alapján

Szemészet 2 fő szakorvos személyes közreműködői szerződés alapján

Radiológia: 2 fő szakorvos személyes közreműködői szerződés alapján

Urológia 1 fő szakorvos személyes közreműködői szerződés alapján

Foglalkozás-egészségügyi szakrendelés: 1 fő szakorvos személyes közreműködői szerződés alapján



6. Kapcsolatok, kommunikáció

A Kft. saját honlapot üzemeltet, melyen igyekszik a legfrissebb hírekről tájékoztatni a betegeket, vendégeket. Az általános ismertetőket itt kerülnek elhelyezésre, valamint az adott évek beszámolóit közhasznúsági jelentései is itt kerülnek elhelyezésre.

Honlap elérhetősége: <http://moravital.morahalom.hu>

A Kft. igyekszik a közösségi média által nyújtott kommunikációs csatornákat is kihasználni, így rendelkezik saját facebook oldallal is, melynek elérhetősége: <https://www.facebook.com/moravitalnonprofit/>

Jelenleg a betegek nem csak telefonon, hanem emailben is fordulhatnak hozzánk időpontért, esetleges panaszukkal is megkereshetik a Kft. a vitalreci@morahalom.hu email címen. 2020. áprilisától a Covid-19 járványügyi helyzetre való tekintettel, online módon elérhetőek szakrendeléseink, valamint gyógytorna ellátásunk.

A betegadatok, dolgozói adatok védelmére kiemelt figyelmet fordít a Kft., hogy mindenben megfeleljen a GDPR-t szabályzó törvénynek.

7. Szabályozottság, munka-, tűzvédelem, biztosítások

A Kft. rendelkezik SZMSZ-szel, Számvitel Politikával, Pénzkezelési szabályzattal, Selejtezési szabályzattal, Kamera szabályzattal, A nem dohányzók védelméről szóló szabályzattal, GDPR szabályzattal, Közbeszerzési szabályzattal. Szervezeti felépítése az 5. pontban található. A vezetők havonta egyszer megbeszélést tartanak, erről feljegyzés készül, feladatkiosztással és határidők meghatározásával. A cég közvetlen vezetői heti szinten tartanak egyeztetést az aktuális feladatokról. A különböző utasítások igazgatói utasítás formájában kerülnek meghatározásra. A masszörök esetén érdekeltségi rendszer működik, melynek kapcsán teljesítmény mérés történik, illetve évente egyszer minősítésre is kerülnek dolgozóink, illetve az új felvétel esetén is alkalmazzuk a minősítési rendszert. A szakrendelések teljesítményéről havi statisztika készül, mely tartalmazza a jelenített pontokat, és ellátott esetszámot.

A dolgozók esetén szükséges orvosi alkalmassági vizsgálatáról saját orvosa gondoskodik, a védőoltásokat is foglalkozás egészségügyi orvosunk adja be. Alkalmassági vizsgálatokról, védőoltásokról nyilvántartás készül. Egészségügyi ágazatban kötelező a szakmai felelősség biztosítás, melyet évente újítunk meg szakdolgozókra, orvosokra illetve a fizioterápiás asszisztens és gyógymasször tanulóira is. Rendelkezünk szerződéssel munka és tűzvédelmi előadóval, aki elkészíti számunkra a tűzvédelmi szabályzatot, munkavédelmi szabályzatot, valamint a kockázat becslést is.

Az önkormányzati tulajdonú eszközökre, épületekre használatbaadási szerződéssel rendelkezünk. Pótlási kötelezettségünk az eszközökre vonatkoztatva a tulajdonos által meghatározottan nincs, de a pályázati keretek között beszerzett eszközöket a pályázati fenntartási kötelezettség ideje alatt cserélnünk kell, és összességében a jó gazda gondosságával kell eljárunk. Az épületekre az Önkormányzat rendelkezik biztosítással, melynek részeként vannak biztosítva a Móra-Vital saját eszközei is, mint idegen eszközök. Az épületekben van riasztó rendszer, illetve tűzriasztó is, melyet a JÓ A NYUGALOM BT. felügyel. Épülethez kapcsolódó további rendszer karbantartásra felülvizsgálatra vonatkoztatva a következő cégekkel van szerződésünk: Émi-Tűv Süd Kft, Liftcontrol Kft., Makra Tűzoltó Készülék Kft., Monaco Klíma Kft. Az egészségügyi eszközökre van rendszeres karbantartási szerződésünk: Med-Linenal, Bluemed Kft, DPK Kft. Az egészségügyi gépeknek van kötelező felülvizsgálata, melyet 2 illetve 3 évente meg kell ismételni, melyhez Medihead Kft. cég szolgáltatásait szoktuk igénybe venni.

A kft. tulajdonában van egy kis tehergépkocsi, melyre rendelkezünk kötelező felelősség biztosítással és cascoval is.

8. Feladatellátás, működés, Vállalkozói tevékenység

A 2019. évi tevékenységéről az alábbi tájékoztatást adom:

A Társaság főbb tevékenységi körei az elmúlt évekhez hasonlóan:

- I. Járóbeteg szakellátás (prevenciós szűrések szervezése),
- II. Fürdőgyógyászat,
- III. Otthoni szakápolás,
- IV. Pályázati tevékenységek,
- V. Segédeszközök kölcsönzése,
- VI. Mórakörmői Védőnői szolgálat működtetése,
- VI. Gyakorlati hely biztosítása győgymasszőr és fizioterápiás asszisztens képzés keretében.

A Társaság a szakellátások és gyógyászati ellátások megfelelő színvonalát biztosította, forgalom alakulását, a rendelési idők kihasználtságát folyamatosan figyelemmel kísérte, az egyes ellátási formákat mind tárgyi, mind személyi szempontból a jogszabályi előírásoknak megfelelően működtette.

A Járóbeteg szakellátás esetén 2017. év óta változatlan a Teljesítmény Volumen Korlát (TVK) mértéke, melynek elszámolása 120 %-ig degressziós módszerrel történik. Jelenleg egy pont forint értéke 1,98 Ft, mely 2018. január óta változatlan. A TVK, illetve a pont forint érték változások csak a 2013. óta tartó ágazati bérfejlesztések finanszírozásba történő beillesztését célozták meg. A betegellátáshoz nem kapunk többlet TVK-t pedig teljesítményünk indokolná az emelést. A 2019. évi járóbeteg elszámolás esetében havi átlag pont/forint érték 1,71, míg a laboratórium esetében 1,26 pont/forinttal történik a finanszírozás. A TVK feletti teljesítményt pedig sávosan csökkenő mértékű degressziós szorzóval fizeti a finanszírozó. A 2019. évben ellátott esetek száma 85.242 eset, mely összesen 91.769.182 pontot eredményezett. A rendelkezésre álló TVK keretünkhöz képest 119,3 %-os túlteljesítést jelent a járóbeteg ellátás esetén, míg a laboratóriumi diagnosztika esetén 232,3 %-os túlteljesítés történt.

A 359/2019. (XII.23.) kormányrendelet szerint a 2019. október 1-én járóbeteg szakellátásra hatályos finanszírozási szerződéssel rendelkező egészségügyi szolgáltató a 2018. november - 2019. július közötti időszakban figyelembe vett többlet teljesítmény alapján 2019. decemberében egyszeri díjazás illeti meg, melyet a NEAK utalványoz. A struktúra átalakításához kapcsolódó díj összege 22 973 400 Ft volt, mely 2019. december 31. napján érkezett meg a Móra-Vital Kft. számlára. Ennek elköltsége 2020. december 31-ig történik meg az elkészített Szakmai terv alapján.

Szakrendelés	Ellátott eset	Leadott pont
Laboratórium	15 536	12 648 31
Röntgen	2 023	3 738 888
Belgyógyászat I.	1 492	3 727 512
Belgyógyászat II.	1 605	2 194 769
Bőrgyógyászat	1 965	3 271 827
Bőrgyógyászat Magán	-	(nincs NEAK bevétel)
Dohányzás lesz. (csoportos)	55	84 648
Dohányzás lesz. (egyéni)	92	141 228
Fizikoterápia	22 249	12 184 405
Foglalkozás eü.	774	(nincs NEAK bevétel)
Fül-Orr-Gégészet	946	1 453 157
Gyermekegyógyászat	48	73 613
Gyógytorna	13 830	21 584 174
Gyógytorna	507	541 301
Kardiológia (magán)	197	(nincs NEAK bevétel)
Logopédia	1 392	1 276 485
Mozgásszervi rehab.	1 032	1 494 151
Nőgyógyászat	2 530	3 217 437
Ortopédia	800	648 911
Pszichiátria I.	1 561	1 998 153
Pszichiátria II.	123	267 421
Reumatológia I.	2 208	1 621 832
Reumatológia II.	916	664 673
Reumatológia III.	1 977	1 433 290
Sebészet	3 337	6 408 290
Szemészet	1 196	2 141 407
Tüdőgyógyászat + gondozás	1 818	4 060 275
Tüdőszűrés (nem jelentő)	2 307	(nincs NEAK bevétel)
Ultrahang	1 419	2 890 272
Urológia	1 307	2.003 032
Összesen	85 242	91 769 182

A fürdő gyógyászat területén a NEAK finanszírozás, ill. a betegek / vendégek által befizetett önrész alakulása 2019-ban:

2019. év	Nettó NEAK bevétel	Önrész és wellness bevétel	Ellátott összesen esetszám
Január	4.742.722 Ft	5.315.577 Ft	11.457
Február	4.005.657 Ft	5.606.945 Ft	10.059
Március	4.332.883 Ft	5.739.885 Ft	10.426
Április	5.500.858 Ft	5.934.422 Ft	11.587
Május	5.129.615 Ft	5.940.689 Ft	11.436
Június	4.014.595 Ft	5.347.227 Ft	9.439
Július	4.729.184 Ft	6.196.422 Ft	11.289
Augusztus	4.581.852 Ft	5.590.460 Ft	10.476
Szeptember	4.771.982 Ft	5.803.510 Ft	10.629
Október	4.381.321 Ft	6.761.918 Ft	11.555
November	5.230.373 Ft	6.716.136 Ft	12.250
December	5.026.475 Ft	5.971.893 Ft	11.309
Összesen	56.447.517 Ft	70.925.084 Ft	131.912

A 2019. évben a Fürdőgyógyászati ellátások fennállása óta a Móra-Vital Kft. a legeredményesebb évet zárta, mind a bevételek nagyságát, mind az ellátott esetszámot illetően. A 2019. terv adatokat 103 %-on sikerült teljesíteni.

Fontos kiemelni, hogy az előző évben sokkal kevesebb vendégünk, betegünk volt mind a fürdőgyógyászat, mind a járóbeteg ellátásban, de a 2018-ban meghozott döntéseknek köszönhetően a korábbi években jellemző vendég, illetve betegforgalom valósult meg. A következő időszakra pedig keressük a továbblépés lehetőségeit: a Fürdőgyógyászat esetén új gyógyászati rész kialakítását tervezzük, új fizetős szolgáltatás, a Hamman masszázs elérhetővé tételével.

A Kft. továbbra is kiemelt figyelmet fordít az **otthoni szakápolás keretében** végzett szakápolási-kötözési feladatokra, valamint a betegek otthonában végzett gyógytornáztatásra. Ezen szolgáltatás kapacitása havi szinten 178 vizit, mely az ellátást igénybevevők arányához képest nagyon alacsony. Kapacitásbővítésre egyenlőre nincs lehetőség.

A **védőnői szolgálat működtetése** kapcsán megfelelő személyi feltételekkel rendelkezik a Kft., de szükségessé vált a Mórahalom, Millenniumi sétány 3-5 szám alatti telephely felújítása. 2019. I. félévben ennek a munkának a költségbevétele zajlott le. A beadott pályázat elutasításra került, de keressük a megvalósítás forrását.

Gyakorlati hely biztosítása: 2019. évében a tanuló szerződéssel foglalkoztatott tanulók, valamint együttműködési szerződés keretében lévő tanulók esetén összesen 16 %-kal több bevétel realizálódott. Ennek oka, hogy nőtt az együttműködési szerződés keretében foglalkoztatottak aránya. 2019. év havi átlagban tanulószereződéssel 69 fő, míg együttműködési szerződéssel 72 fő gyakorlata valósult meg.

9. Pályázati aktivitás

A Kft. 2018. évben 2 pályázatot megnyert, amelyek 2019-ben is futnak, valamint Társaságunk 2019. májusában aláírta a támogatási szerződést pályázati eszközbeszerzésre.

Az **EFOP-2.2.19-17-2017-00089** – Mórahalmi Móra-Vital Kistérségi Egészségügyi Központ Eszközbeszerzési pályázata, amely 195.407.113 Ft összéértékű, a pályázatban a tervek szerint 12 szakrendelés számára kerül beszerzésre 76 féle eszköz, melyek terápiás, diagnosztikai célt szolgálnak.

Az **EFOP-1.10.2-17-2017-0009** - Móra-Vital a Kistérségi Egészségügyi Központ Intézményi Létszámbővítési pályázata, melynek célja a meglévő hiányszakmák betöltése, 49.520.080 Ft támogatási összegű. A projekt 100%-ban elszámolható összköltségű és a munkavállalók személyi jellegű ráfordításait, valamint az egyéni egészségügyi vállalkozóként foglalkoztatott munkatársak vállalkozói díját tartalmazza 2020. február 29-ig.

Az **EFOP-1.8.19-17-2017-0049** - Egészségfejlesztés a Homokhátságon pályázata, amelynek 84.750.757 Ft a támogatási összege, 100%-ban támogatott. A projekt keretein belül egy testi-lelki egészséget támogató szervezet jött létre (az Egészségfejlesztési Iroda, azaz az EFI), amely szorosán együttműködik a kialakult praxisközösségek munkatársaival, és a Kistérség egészség tudatos és prevenciós szemléletének erősítése a fő célja. A pályázat megvalósulási ideje 36 hónap, és utána hosszútávon tervezi a Kft. az EFI iroda működésével.

A kiadások és ráfordítások esetén a többletköltségek, valamint a megtakarítások kiegyenlítik egymást, és a költségek megvalósulása összességében a tervezett mértékben történt meg.

A Kft. a környezettudatosság és káros anyag kibocsátás megelőzés érdekében a keletkező veszélyes hulladékot a SZOTE Kft.-vel semmisíteti meg.

Eredmény:

A Kft. 2019. december 31-ei mérlegforduló napján:

Adózott eredmény: **43.071 e Ft.**

Eszközök összesen: **403.967 e Ft.**

Források összesen: **403.967 e Ft.**

Kötelezettségek: **105.891 e Ft**

ezer Forint

Megnevezés	Összege
Előleg EFOP 1.8.19-17 pályázat	41.960
Előleg EFOP 1.10.2 -17 pályázat	20.820
Előleg EFOP 2.2.19-17 pályázat	3.865
Ajánlati biztosítékok EFOP 2.2.19	610
Népegészségügyi szűrőprogram	9.092
Kötelezettségek áruszállításból, szolgáltatás nyújtásból	2.926
<i>melyből nem lejárt tartozások</i>	2.538
<i>0-30 napja lejárt</i>	388
<i>31-60 napja lejárt</i>	
<i>61-90 napja lejárt</i>	
<i>91-180 napja lejárt</i>	
<i>180 napon túli</i>	
Egyéb kötelezettségek – adó jellegű	13.482
Egyéb kötelezettségek – munkabér	13.136
Összesen:	105.891

Követelések: **56.091 e Ft**

ezer Forint

Megnevezés	Összege
Követelések áruszállításból, szolgáltatás nyújtásból	44.546
<i>melyből nem lejárt követelések</i>	38.889
<i>0-30 napja lejárt</i>	5.603
<i>31-60 napja lejárt</i>	24
<i>61-90 napja lejárt</i>	30
<i>91-180 napja lejárt</i>	
<i>180 napon túli</i>	
Előírt tartozások	390
Egyéb követelések – adó jellegű	11.155
Összesen:	56.091

Pénzeszközök: **232.926 e Ft**

ebből: 689 e Ft pénztári pénzkészlet
232.237 e Ft bankszámla egyenleg.

Az intézmény likviditási gondokkal továbbra sem küzd.

10. A közel jövőbeli (1-3 éven belüli) kötelmek, feladatok, vállalások:

A Móra-Vitál Nonprofit Közhasznú Kft. 2020. évi legfontosabb feladata, hogy a 2020. évben a világjárvány miatti bevétel kieséseket minimalizálja, és gondoskodjon a Kft. biztonságos működtetéséről.

Az **EFOP-2.2.19-17-2017-00089** – Mórahalmi Móra-Vital Kistérségi Egészségügyi Központ Eszközbeszerzési pályázata, amely 195.407.113 Ft összértékű a pályázatban a tervek szerint 12 szakrendelés számára kerül beszerzésre 76féle eszköz, melyek terápiás, diagnosztikai célt szolgálnak. A közbeszerzési eljárás 2020. évben zárult le, az eszközökre adás-vételi szerződések 2020.02.20. nappal megkötésre kerültek. Ezek szállítása és pályázati elszámolás fog zajlani 2020. évben.

2018. évben a **EFOP-1.8.19-17-2017-0049** pályázat keretein belül létrehozásra került Egészségfejlesztési Iroda (EFI), melynek feladata a prevenció, egészségmegőrzés. A Kft. az elkövetkező években erősíteni szeretné az EFI működését, és minél nagyobb lakossági kört szeretne bevonni a tevékenységbe, ezzel is javítva a Kistérség egészségügyi helyzetét.

Az **EFOP-1.10.2-17-2017-0009** - Móra-Vital a Kistérségi Egészségügyi Központ Intézményi Létszámbővítési pályázat keretében a hiányszakmák betöltése történt meg, a pályázat 2020. február 28-ig tart, ezt követően lép fenntartási időszakba, mely 24 hónap.

A Mórahalom, Millenniumi sétány 5. szám alatt található Védőnői helyiségek felújításra, átalakításra szorulnak. Ennek költségbecslése megtörtént, a Kft. keresi annak lehetőségét, hogy a megvalósítás pályázati forrásból történhessen meg.

A Mórahalom, Millenniumi sétány 7. szám alatt kezdte meg működését a Kft. Az épület már akkor is helyet biztosított a tüdőgondozónak, vérvételi helyként működő laboratóriumnak. Az épületben az elmúlt időben csak a legszükségesebb karbantartási munkák kerültek elvégzésre. Így ennek az épületnek is szüksége lesz az átfogó felújításra, melyhez igyekszünk pályázati forrást találni.

Fejlesztési lehetőségre és kapacitás fokozásra adna lehetőséget egy új épületszárny megépítése, melyre irányuló tervezési folyamatot Mórahalom Városi Önkormányzat, mint fenntartó megkezdte, az engedélyes tervek elkészültek.

A Móra-Vital Kft. célul tűzte ki, hogy a szolgáltatásait és eszközeit tovább bővíti és korszerűsíti.

Az új épületszárnyban majd a szolgáltatásai bővítését két Hammam kezelő kialakításával szeretné megalapozni, ez a szolgáltatás egyedülálló lesz a dél-alföldi régióban, és közben új masszázsszobák kialakítását tervezzük, ezen felül szeretnénk egy nagy gyógytorna termet is kialakítani az új épületrészben.

Az engedélyes tervek rendelkezésre állnak, a tervek megvalósításához keressük a megfelelő forrásokat.

A fenti fejlesztési irányvonalakon túlmenően a Kft. a működése során a továbbiakban is törekszik az integritás, illetve átláthatóság szabályainak való megfelelésre, és egyúttal a működése során folyamatosan figyelembe veszi a fenntarthatóságra vonatkozó szabályoknak való megfelelést.

11. Célkitűzések, észrevételek, javaslatok

A Móra-Vital Nonprofit Közhasznú Kft. a változó gazdasági és jogszabályi körülményekhez folyamatosan alkalmazkodik, a lehető legnagyobb mértékben igyekszik az országos és térségi pályázatok adta lehetőségeket kihasználni, biztosítva ezzel a település, valamint a térség színvonalas egészségügyi szakellátását.

Mórahalom, 2020. április 20.

Tisztelettel:

MÓRA-VITAL Kistérségi Egészségügyi Központ
Közhasznú Nonprofit Kft.
6732 Mórahalom, Széchenyi u. 3.
Tel: (67) 402-123 Fax: (67) 402-042
Adószám: 11700000-01
Dr. Pécsy Balázs
ügyvezető

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET A 2019. ÉVI EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓHOZ

I. VÁLLALKOZÁS ÁLTALÁNOS JELLEMZŐI

1.) A társaság adatai:

A társaság neve:	MÓRA-VITÁL Térségi Egészségmegőrző és Szociális Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
A társaság rövidített neve:	MÓRA-VITÁL Nonprofit Közhasznú Kft
Székhelye:	6782 Mórahalom, Szent László park 3.
Telephelyei:	6782 Mórahalom, Szent László park 4. 6782 Mórahalom, Barmos György tér 2. 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 5. 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 7. 6782 Mórahalom, Kölcsey utca 2. B. épület 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 17.
Alakulás időpontja:	2009.04.16.
Fő tevékenysége:	8621 '08 Általános járóbeteg-ellátás
Cégjegyzékszám:	06-09-013949
Adószáma:	21150014-2-06
Statisztika számjele:	21150014-8621-572-06
Jegyzett tőke:	75.724.268,- Forint
Tulajdonosi szerkezet:	Mórahalom Városi Önkormányzat 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Képviselő:	Dr. Pécsy Balázs (an.: Kammerer Kinga) ügyvezető Lakcíme: 6720 Szeged, Sőhordó utca 20. A. ép. 3. em. 7.
Felügyelő bizottság:	Farkas Gábor (an.: Tóth Jolán) 6782 Mórahalom, Szegedi út 3. Rozsnyainé Hódi Mária (an.: Balogh Rozália) 6782 Mórahalom, Röszei út 35.

Szücsné Dr. Fehér Éva (an.: Molnár Eszter)

6782 Mórahalom, Béke utca 58.

Dr. Bíró Mónika (an.: Deák Katalin)

6782 Mórahalom, Bástya sor 22.

Dr. Vághy Imre Richárd (an.: Sárváry Judit)

6782 Mórahalom, Malmos rét 10.

A könyvvezetés módja:	kettős könyvvitel
Mérlegzárás időpontja:	2018. március 31.
Könyvviteli szolgáltatást végző:	MS-97 SZOLGÁLTATÓ BT Címe: 6782 Mórahalom, István Király u. 35. Képviselő: Maczka Sándor Igazolvány száma: 144648
Könyvvizsgálatot végző:	Horváth Ildikó Címe: 6900 Makó, Sírkert utca 51. Kamarai tagsági igazolvány száma: 000516.

Társaság főbb tevékenységei:

- Járóbeteg szakellátás
- Fürdőgyógyászat
- Otthoni szakápolás
- Pályázati tevékenységek
- Segédeszközök kölcsönzése
- Mórahalmi Védőnői szolgálat működtetése
- Gyakorlati hely biztosítása gyógymasször és fizikó-terápiás asszisztens képzés keretében

A Társaság a térségi lakosság életminőségének javítását célozta meg, feladata Mórahalom és térsége 26.000 fős lakosságának magas színvonalú, széleskörű járóbeteg ellátás biztosítása, valamint az ezt elősegítő tevékenységek folytatása. 27 járóbeteg szakrendelésen lát el betegeket, továbbá otthoni szakápolás tevékenység mellett, védőnői alapellátás működtetését biztosítja. A cég tevékenységei közé tartozik a fürdőgyógyászati ellátások működtetése is a Szent Erzsébet Mórahalmi Gyógyfürdőben.

A Társaság folyamatosan gyakorlati helyként működik a Szegedi Szakképzési Centrum Kossuth Zsuzsanna Szakképzőiskola gyógymasször és fizikóterápiás-asszisztens hallgatóinak, valamint a Tóth János Mórahalmi Szakképző Iskolájának gyógymasször hallgatóinak.

2.) A számviteli politika fő vonásai:

A Társaság a könyvelését és kimutatásait a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásaival és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elvekkel összhangban készíti.

A pénzügyi kimutatások magyar forintban készültek és ezer forintban (e Ft) kerültek kimutatásra.

Az éves beszámoló típusa – az Sztv. társasági formára vonatkozó szabálya alapján – „A” típusú **egyszerűsített éves beszámoló**. Ahol a számviteli politika beszámolót említ, ott ezt a beszámolót kell érteni.

Az egyszerűsített éves beszámolót a Társaság a Számviteli törvény külön mellékletében előírt tagolásban készíti el.

Az eredménykimutatás választott formája az **Összköltség eljárással** készített eredménykimutatás.

A vállalkozás **nem él a Sztv. által biztosított összevonási, részletezési lehetőségekkel**, azaz mérlegében, eredménykimutatásában sorokat nem von össze, új sorokat nem szerepeltet. Az éves beszámoló mérlege és eredménykimutatása a számviteli törvény mellékletében található sémákból a nagybetűvel és római számmal jelölt tételeket tartalmazza.

A vállalkozás üzleti éve a naptári év, hossza 12 hónap, fordulónapja december 31. A mérlegkészítés időpontja minden mérlegsor vonatkozásában az **üzleti évet követő év március 31.**

A mérlegkészítés időpontjáig megismert gazdasági eseményeket az éves beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítést követően felmerült minden olyan információ, amely az éves beszámolót érinti, úgy kell tekinteni, mint a tárgyévet követően felmerült gazdasági esemény. Nem tartozhat ide az önellenőrzés vagy ellenőrzés során feltárt jelentős eltérés, vagy a káresemény. A (könyvvizsgáló által záradékolt) éves beszámolót az ügyvezetésnek át kell adni.

A beszámoló letétbehelyezésének időpontja az **üzleti évet követő év május 31.**

A Társaság **kettős** könyvvitelt vezet.

A költségelszámolás a költségnemek szerinti kimutatásban történik, az 5-ös számlaosztályban, a 6-7. számlaosztályt a társaság nem használja. A 0. számlaosztályt kizárólag nyilvántartási célokra lehet használni, az a főkönyvi kivonat részét nem képezheti.

Külföldi fizetőeszközben történő gazdasági esemény átszámításnak árfolyama: **Magyar Nemzeti Bank** a tárgynappal megegyező árfolyamon, tárgynapon nem közzétett árfolyam esetén az azt megelőző napi árfolyam.

A számviteli elszámolás és értékelés szempontjából lényeges, jelentős, nem lényeges, nem jelentős információk, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások köre:

A Társaság feladataiban bekövetkezett változás **lényeges információnak** minősül, ha:

- a Számviteli Politika kialakítását követő időpontban a vállalkozás tevékenységi köre az alaptevékenység mellett több tevékenységgel bővül,
- a tevékenységi kör olyan funkcióval bővül, amely a gazdálkodó Alapító Okiratában nem szerepel,
- a tevékenységi kör szűkül feladatmegszűnés, vagy szervezet-átalakítás miatt.

A szervezeti felépítésben bekövetkezett alábbi változások lényeges információnak minősülnek:

- új telephely alapítása,
- szervezeti egységek létrehozása,
- szervezeti egység megszűnése.

A Társaság tárgyévi gazdálkodásában **jelentős információnak, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak minősül:**

- a 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi felújítási, beruházási munka,
- az 10 millió forint bekerülési érték összeget meghaladó egyedi beszerzési értékű gép, műszer beruházás,
- a három évet meghaladó tartamú, évenként 10 millió forintot elérő, illetve a mérlegkészítés időpontjában a 10 millió forint összeget meghaladó kötelezettségek összege,
- beruházásból, rekonstrukcióból egyenként 10 millió forint bekerülési értéket meghaladó teljes kivitelezési költségű, elkülönült ingatlanok belépése.

A Társaság gazdálkodásában, a beszámoló elkészítésében lényeges információként kell kezelni a gazdasági társaságban szerzett 10 millió forint összeget meghaladó részesedés szerzését.

A fentiekén túl a gazdálkodó szervezet tevékenységét és egyéb körülményeket figyelembe véve a vállalkozás vezetése jelentősnek és lényegesnek minősíthet további eseményeket is.

A jelentős összegek meghatározása

Jelentős összegűnek minősül a különbözet az alábbi esetekben:

- az eszköz értékének utólagos módosítása során akkor kell a különbözet összegét jelentősnek tekinteni, ha az meghaladja az eredetileg elszámolt bekerülési érték 1%-át, de legalább a százezer forintot,
- az eszközök terven felüli értékcsökkenése és értékvesztésének visszairása során az eltérést akkor kell jelentősnek tekinteni, ha a piaci érték 10%-kal, de legalább százezer forinttal meghaladja a könyv szerinti értéket.

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének együttes (előjeltől független) összege **meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérleg-főösszegének 2%-át**.

A **befektetett eszközök** közé csak azok az eszközök kerülnek, amelyek egy éven túl szolgálják a Társaságot.

A kisértékű eszközöket azonnal leírásra kerülnek. Kisértékű a – a Sztv. szerint – az általános forgalmi adót nem tartalmazó 100 000 Ft alatti beszerzési értékű befektetett eszköz.

A **befektetett eszközöknél jelentős** az érték csökkenése és terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni, ha a mérlegsor 20%-kal módosítja.

Értékvesztést kell elszámolni a követelés könyv szerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti veszteségjellegű különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósan mutatkozik és jelentős összegű, éven túli követelésekre képezünk értékvesztést.

II. VALÓS VAGYONI, PÉNZÜGYI, JÖVEDELMI HELYZET ÉRTÉKELÉSE

%-ban

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év %	Tárgy év %
01. Tárgyi eszközök aránya	<u>Tárgyi eszközök értéke</u> Összes eszköz	8,64	4,13
02. Forgóeszközök aránya	<u>Forgóeszközök</u> Összes eszköz	69,07	72,18
03. Saját tőke aránya	<u>Saját tőke</u> Összes forrás	71,67	63,72
04. Tőkefeszültségi mutató	<u>Összes forrás</u> Saját tőke	139,53	156,95
05. Eladósodottsági mutató	<u>Kötelezettségek</u> Saját tőke	22,65	41,14
06. Befektetett eszközök aránya	<u>Befektetett eszközök</u> Összes eszköz	8,75	4,20
07. Likviditási mutató	<u>Forgóeszközök</u> Rövid lejáratú kötelezettségek	275,07	275,35
08. Likviditási gyorsráta	<u>Forgóeszközök –készletek</u> Rövid lejáratú kötelezettségek	450,27	272,94
09. Tőke arányos jövedelmezőség	<u>Adózott eredmény</u> Saját tőke	33,87	16,73
10. Árbevétel arányos jövedelmezőség	<u>Adózott eredmény</u> Nettó árbevétel	19,82	10,9
11. Eszköz arányos jövedelmezőség	<u>Adózott eredmény</u> Összes eszköz	24,28	10,66
12. Adósságszolgálati mutató	<u>MSZE + ÉRTÉKCSÖKK.</u> Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0
13. Átlagos állományi létszám	<u>Nyitó létszám + záró létszám</u> 2	67 fő	82 fő
14. 1 főre jutó nettó árbevétel	<u>Értékesítés nettó árbevétele</u> Átlagos állományi létszám	5.467 e Ft	4.816 e Ft

III. MÉRLEGHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

1.) Immateriális javak és tárgyi eszközök bruttó értékének változása:

Ezer Forint

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Immateriális javak	535	169		704
Ingatlanok	28.429			28.429
Műszaki berendezések	139.160	738		139.898
Egyéb berend., felszerel.	27.274	5.942		33.216
Mindösszesen	195.398	6.849		202.247

2.) Értécsökkenés változása:

Ezer Forint

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Immateriális javak	251	246		497
Ingatlanok	22.282	1.687		23.969
Műszaki berendezések	131.264	5.802		137.066
Egyéb berend., felszerel.	15.488	8.341		23.829
Mindösszesen	169.285	16.076		185.361

3.) Értécsökkenés megoszlása:

Ezer Forint

Megnevezés	Számvit. tv. szerint	Tao. tv. szerint
Költségként elszámolt terv szerinti – lineáris - értécsökkenés	11.238	8.569
Költségként egy összegben elszámolt értécsökkenés	894	
Egyéb ráfordításként elszámolt terven felüli értécsökkenés		
Összes elszámolt értécsökkenés	12.132	8.569

4.) Befektetett eszközök:

Befektetett eszközök értéke: 208 ezer Forint immateriális javak,
 16.679 ezer Forint mely tárgyi eszköz,
 60 ezer Forint befektetett pénzügyi eszköz.

Az eszközöknél ártértékelés, átminősítés nem volt.
Értékvesztést nem számoltunk el.

5.) Készletek:

ezer Forint

Megnevezése	Összege
Anyagok	2.335
Ebédjegy	222
Összesen:	2.557

6.) Követelések:

ezer Forint

Megnevezés	Összege
Követelések áruszállításból, szolgáltatás nyújtásból	44.546
Előírt tartozások	390
Beruházásra adott előleg	-
Egyéb követelések – adó jellegű	11.155
Összesen:	56.091

7.) Pénzeszközök:

ezer Forint

Megnevezés	Összege
Házipénztár	689
Pénzforgalmi bankszámlák	232.237
Összesen:	232.926

8.) Aktív időbeli elhatárolások:

a.) Árbevételek, egyéb kamatjellegű bevételek elhatárolása:

ezer Forint

Megnevezése	összege
NEAK támogatás	26.553
EFOP-1.8.19-17-2017-00019 pályázati bevétel	45.292
EFOP-1.10.2-17-2017-00009 pályázati bevétel	16.794
EFOP-2.219-17-2017-00089 pályázati bevétel	5.591
Egészségügyi tevékenység	445
Bértámogatás	399
Rezsi költség túlfizetés	8
Összesen:	95.082

b.) Költségek, ráfordítások elhatárolása:

ezer Forint

Megnevezése	összege
Biztosítási díjak	285
Bérleti díj	45
Karbantartás	34
Összesen:	364

9.) Saját tőke változása:

A saját tőke az adózott eredmény összegével változott.
A fejlesztési tartalékból 1.071 eFt 2019. évben feloldásra került.
Az eredménytartalékból 1.000 eFt fejlesztési tartalék képzés történt.

10.) Céltartalék:

Céltartalékot nem képeztünk.

11.) Kötelezettségek:

a.) Hosszú lejáratú kötelezettségek:		ezer Forint
Megnevezés		Összege
		-
Összesen:		-

b.) Rövid lejáratú kötelezettségek:		ezer Forint
Megnevezés		Összege
Előleg EFOP 1.8.19-17 pályázat		41.960
Előleg EFOP 1.10.2-17 pályázat		20.820
Előleg EFOP 2.2.10-17 pályázat		3.865
Ajánlati biztosítékok EFOP 2.2.19-17 pályázat		610
Előleg népegészségügyi szűrőprogram		9.092
Kötelezettségek áruszállításból, szolgáltatás nyújtásból		2.926
Egyéb kötelezettségek – adó jellegű		13.482
Egyéb kötelezettségek – munkabér		13.136
Összesen:		105.891

12.) Passzív időbeli elhatárolások:

a.) Befolyt, elszámolt bevételek elhatárolása:		ezer Forint
Megnevezése		összege
Nem merült fel.		-
Összesen:		-

b.) Költségek, ráfordítások elhatárolása:		ezer Forint
Megnevezése		összege
Járóbeteg szakellátás		1.617
Prevenációs ellátás		2.380
Távközlési-, mobiltelefon szolgáltatás		65
Szakdolgozói szolg. díj		115
Energia díj		750
Könyvelési díj		140
Nyári gyakorlat biztosítás		1.465
Hulladék szállítás		60
Járműkövetés		3
Könyvvizsgálói díj		540
Bérleti díj		25
Munkába járás költsége		263

Kártyadíj	3
Kifizetés kiküldetési rend.	104
Karbantartás	28
Szakrendelő anyagköltség	20
Egyéb szolgáltatás	118
Összesen:	7.696

c.) Halasztott bevételek:

ezer Forint

Megnevezése	összege
Költségek ellentételezésére kapott tám.elhatárolás	22.973
Pályázati bevétel elhatárolás	10.017
Összesen:	32.990

IV. EREDMÉNYKIMUTATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

1.) Nettó árbevétel:

ezer Forint

Megnevezése	összege
Fürdő OEP bevétel	56.447
Fürdő önrész bevétel	39.138
Fürdő wellness bevétel	32.310
Szakrendelés OEP bevétel	191.891
Szakrendelés egyéb bevétel	8.870
Bérleti díj bevétel	15.650
Egészségügyi egyéb szolgáltatás bevétel	2.168
Egyéb árbevétel	48.456
Összesen:	394.930

2.) Export tevékenység:

Nettó árbevétel közösségen belüli értékesítésből:

0 e Ft

Nettó árbevétel harmadik országba történő értékesítésből:

0 e Ft.

3.) Egyéb bevételek:

ezer Forint

Megnevezése	összege
Tanulók szakképzése	48.940
Támogatott eszköz visszavezetés	7.210
Pályázatos árbevételek	61.587
Egyéb bevételek (kerekítési különbözetek)	16
Összesen:	117.753

4.) Pénzügyi műveletek bevételei:

ezer Forint

Megnevezése	összege
Kapott kamatok	868
Összesen:	868

5.) Anyag jellegű ráfordítások:

ezer Forint

Megnevezése	összege
Anyagköltség	23.051
Igénybe vett szolgáltatások	63.688
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	62.357
Eladott áruk beszerzési értéke	96
Egyéb szolgáltatások	4.105
Összesen:	153.297

6.) Személyi jellegű ráfordítások:

a.) Foglalkoztatottak:

Átlagos statisztikai állományi létszám: 82 fő

b.) Bérköltség alakulása:

Megnevezés	Foglalkoztatottak száma (fő)	Elszámolt bérköltség
Állományba tartozók bére	82	215.978

c.) Személyi jellegű ráfordítások részletezése:

ezer Forint

Megnevezése	összege
Bérköltség	215.978
Személyi jellegű ráfordítások	36.899
Bérfelárak	39.612
Összesen:	292.489

7.) Egyéb ráfordítások

ezer Forint

Megnevezése	összege
Késedelmi kamat	2
Tagdíjak	318
Költségvetéssel elszám.adók	55
Önkormányzatnak fizetett adók	6.208
Le nem vonható áfa	5.849
Különböző egyéb ráfordítások	103
Összesen:	12.535

8.) Pénzügyi műveletek ráfordításai:

ezer Forint

Megnevezése	összege
Deviza-, valutakészletek árfolyam vesztesége	-
Összesen:	-

V. MÉRLEGHEZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB KIEGÉSZÍTÉSEK

1.) A társasági adóalap és adó megállapítása:

ezer Forint

Megnevezés	összege
Adózás előtti eredmény	43.098
Adózás előtti eredményt növelő tételek összesen	12.132
Ebből: Tao. tv. 8.§ (1) bek. b) alapján	12.132
Adózás előtti eredményt csökkentő tételek összesen	54.931
Ebből: Tao. tv. 7.§ (1) bek. d) alapján	8.569
Tao. tv. 7.§ (1) bek. i) alapján	45.362
Tao. tv. 7.§ (1) bek. f) alapján	1.000
Társasági adó alap	299

A társasági adó a Tao. tv. 19.§ (2) bek. alapján került megállapításra.

2.) Előző éveket érintő, eredményt módosító önrevízió nem történt.

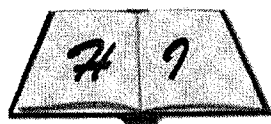
3.) Környezetvédelem

Környezetvédelmet szolgáló beruházás, tárgyi eszköz beszerzés nem történt.

A Kft a környezettudatosság és káros anyag kibocsátás megelőzés érdekében a keletkezett veszélyes hulladékot a SZOTE Kft-vel semmisítteti meg.

Mórahalom, 2020. április 20.

Mórahalmi Társasági Egészségügyi és Sportklub Alapítvány
Közhatalmi Képviseleti Feladatkörrel Belföldi
6782 Mórahalmi Társasági Egészségügyi Alapítvány
Tel: (06) 70 123 700 6782-30 042
Adószám: 2113 004 2 00 00 Cg: 05.09.013049
Bankszámla: 11735115-21130049
9.
A vállalkozás vezetője
(képviselője)



HORVÁTH ILDIKÓ
OKLEVELES KÖNYVVIZSGÁLÓ, ADÓTANÁCSADÓ

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A MÓRA-VITÁL NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztem a MÓRA-VITÁL NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT (6782 Mórahalom, Szent László park 3. Cégjegyzékszám: 06-09-013949) („a Társaság”) 2019. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2019. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 403.967 E Ft, az adózott eredmény 43.071 E Ft nyereség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2019. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Független vagyok a Társaság től a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Könyvvizsgálók Etikai Kódexe”-ben (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a MÓRA-VITÁL NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT 2019. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésem „Vélemény” szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátok ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy a

közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkám alapján arra a következtetésre jutok, hogy a közhasznúsági melléklet lényeges hibás állítást tartalmaz, kötelességem erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valóm.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolónak a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közvétele a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

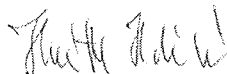
Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerezek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tártásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára

vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.

- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Makó, 2020. április 20.



Horváth Ildikó
Bejegyzett Könyvvizsgáló
Kamarai tagsági szám: 000516



MÓRAHALOM VÁROS POLGÁRMESTERÉNEK
49/2020. (IV. 30.) SZÁMÚ PM HATÁROZATA

A Móra-Vital Nonprofit Közhasznú Kft. 2019. évi pénzügyi és szakmai beszámolójáról

A Móra-Vital Nonprofit Közhasznú Kft. 2019. évi pénzügyi és szakmai beszámolójáról Nógrádi Zoltán, Mórahalom város polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás és a Magyarország kormánya által a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020 (III.11.) Kormányrendelet alapján elrendelt veszélyhelyzetre tekintettel az alábbi döntést hozom:

1./ Mórahalom város Polgármestere „A Móra-Vital Nonprofit Közhasznú Kft. 2019. évi pénzügyi és szakmai beszámolója” tárgyú előterjesztést áttekintette.

Mórahalom város Polgármestere a gazdasági társaság 2019. évi beszámolójával kapcsolatban a könyvvizsgáló, illetve a Felügyelő Bizottság jelentését megismerte és elfogadja, és annak tükrében az alábbiakban részletezett döntést hozza.

2./ A Polgármester a Móra-Vital Nonprofit Közhasznú Kft. évről szóló pénzügyi beszámolóját az eredménykimutatással, közhasznúsági jelentéssel, kiegészítő melléklettel együttesen, a jelen előterjesztéshez mellékelte tartalom szerint – **elfogadja**, melyben a mérleg főösszege 403.967 ezer Ft, a saját tőke összege 257.390 ezer Ft, adózott eredménye 43.071 ezer Ft (nyereség).

3./ A Polgármester az adózott eredmény összegének 43.071 ezer Forint nyereségnek – az eredménytartalékba helyezéséről rendelkezik.

4. /A Polgármester tudomásul veszi a társaság vezetésének 1.000 e Ft fejlesztési tartalék képzéséről való 2019. évi döntését, mely szerint ezen összege eredménytartalékból került lekötött tartalékba való helyezésre, további eredmény és eredménytartalék elkülönítést eszközpótlásra és felújításra nem eszközöl, konkrét beruházás megvalósításkor dönt ebben a kérdésben.

5./ A Polgármester a Móra-Vital Nonprofit Közhasznú Kft. 2019. évi szakmai beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

6./ A Polgármester felhívja az ügyvezető figyelmét, hogy a beszámoló közzétételéről a jogszabályok szerint, minden tárgyévet követő év május 31-ig gondoskodjon.

Határidő: folyamatos,

Felelős: ügyvezető,

Beszámolásra: 6. / pont 2020. 06. havi Kt.

Erről értesítést kap:

1./ Nógrádi Zoltán polgármester,

2./ Dr. Bálint-Hankóczy Beatrix jegyző,

3./ Móra-Vital Kft. ügyvezető,

4./ Irattár.

Mórahalom, 2020. április 30.


Nógrádi Zoltán
polgármester